**Акт приемки-передачи**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Учреждение | МБОУ СОШ № 18 |  |
| кабинет | Каб. логопеда |  |
| Лицо принявшее оборудование | Астафьева С.В. |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Инвентарная карточка | | Заводской номер | Инвентарный номер | Полное наименование объекта | Выбытие (перемещение) | | |
| документ | | причина выбытия |
| номер | дата | дата | номер |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  | 01,06,15 |  |  | активная акустическая система |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | зеркало индивидуальное для проведения арт гимнастики |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | устройство для контроля собственной речи |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | муляж ротовой полости |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | стерилизатор ультрафиолетовый |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | наборное полотно |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | касса букв классная |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | касса слогов демонстрационная |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | интерактивная лента букв |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | касса букв, слогов и счета |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | комплект обучения грамоте |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | пособие для обучения детей слоговому чтению |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | разрезная азбука |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | перекидное табло для букв и слогов |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | дидактический материал по обследованию речи детей |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | разрезные карточки " мир животных" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | разрезные карточки "мир человека" тип1 |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | разрезные карточки "мир человека" тип2 |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | разрезные карточки "мир растений" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "дикие животные" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "птицы России" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки " птицы домашние и декоративные" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "домашние животные" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "овощи" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "насекомые" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "ягоды" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "цветы" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | демонстрационные карточки "фрукты" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра"мысль бежит, слово догоняет" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "собери пословицы |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "слово за слово" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "мудрые советы, мудреная наука" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "слово не воробей" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "скажи по-другому" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "что не так?" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | речевая игра "соло на ладошках" |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Специализированный программно-технический комплекс |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Многофункциональное устройство |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Логопедический тренажер для коррекции устной и письменной речи |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Стол для логопедических занятий |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Говорящее зеркало |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Логопедическое зеркало с отверстием |  |  |  |
|  | 01,06,15 |  |  | Демонстрационный материал для формирования навыков языкового анализа |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Зам.директора по ХР |  |  |  | Смирнова Н.А. |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |

   Лицо принявшее оборудование  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

Инвентарный список нефинансовых активов применяется для учета основных средств (кроме библиотечных фондов, предметов мягкого инвентаря, посуды), а также нематериальных и непроизведенных активов в местах их нахождения (хранения, эксплуатации). Инвентарный список ведется материально ответственным лицом. В инвентарный список записывается каждый объект с указанием номера инвентарной карточки, заводского номера, инвентарного номера, наименования объекта. При выбытии объектов указывается дата и номер документа и причина выбытия.