

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ г.Иркутска СОШ №18 на 2024 – 2025 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общепрофессиональным, дополнительным общепрофессиональным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.	сентябрь 2024 года	Координатор, директор школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none">1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества»2. Разработка и утверждение «Дорожной карты» реализации целевой модели наставничества в МБОУ г. Иркутска СОШ №18 на 2023 – 2024 учебный год3. Назначение координатора и кураторов внедрения Целевой модели наставничества	сентябрь 2024 года	Директор школы, координатор

	Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве внутри школы. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по выбранным формам наставничества. (Например, «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик» и т.д.) 	<p>Декабрь 2024 года</p> <p>Декабрь 2024 года</p> <p>Декабрь 2024 года</p>	<p>Администрация школы</p> <p>Координатор</p>	
	Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование на сайте школы. 2. Информирование внешней среды. 	<p>Октябрь-декабрь 2024 года</p>	Администрация школы	
2.	Формирование базы наставляемых	1. Проведение анкетирования педагогов желающих принять участие в программе наставничества.	Декабрь 2024 года	Координатор	

			<ol style="list-style-type: none"> Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта. Проведение мероприятия по выявлению желающих быть в роли наставляемых. 		
	Формирование базы наставляемых	Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся. 	Сентябрь 2024 года	Координатор
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников. 	Сентябрь 2024 года	Координатор
		Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> Формирование базы данных наставников из числа педагогов. 	Сентябрь 2024 года	Координатор
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<ol style="list-style-type: none"> Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной формы. 	Сентябрь 2024 года	Координатор
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> Обучение на КПК обучения наставников. 	В течение года	Координатор

5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/группы. 	Сентябрь 2024 года	Координатор
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	Сентябрь 2024 года	Координатор
		Организация комплекса последовательных встреч	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Октябрь – Май 2025 года	Куратор, координатор
		наставников и наставляемых	Организация	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для	Май 2025 года

		текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	промежуточной оценки		
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников. 	Май 2025 года	Куратор, координатор
		Мотивация и поощрение наставников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. 2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества» 	Май 2025 года	Куратор, координатор
			<ol style="list-style-type: none"> 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайтах школы и организационных партнеров. 	Май 2025 года	Куратор, координатор